

CARA MELAKUKAN PENGKINIAN DATA REKENING WAJIB PAJAK

- 1. Log in laman CORETAX Wajib Pajak
- 2. Pilih menu Portal Saya – Perubahan Data – Identitas Wajib Pajak



- 3. Scroll ke bawah dan cari Data Rekening Bank
- 4. Centang Perbarui Rekening Bank Utama dan isi data rekening bank

Rekening Bank

Perbarui Rekening Bank Utama

☐

Bank

Silakan Pilih

Nomor Rekening Bank

Jenis Rekening Bank

Silakan Pilih

Nama Pemilik Rekening Bank

Tanggal Mulai

dd-mm-yyyy

Tambah atau perbarui rekening bank lain

☐

- 5. Unggah dokumen berupa buku rekening atau rekening koran halaman pertama dengan klik Pilih

Detail

Dokumen *

+ Pilih

×

Batal

6. Centang Pernyataan Wajib Pajak dan klik Simpan

Pernyataan Wajib Pajak

Pernyataan *

☐ Dengan menyadari sepenuhnya akan segala akibatnya termasuk sanksi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, saya menyatakan bahwa apa yang saya sampaikan di atas adalah benar dan lengkap, dan saya menyetujui untuk menggunakan Akun Wajib Pajak saya sebagai sarana penerimaan surat dan dokumen perpajakan.

 Simpan

7. Akan ada notifikasi bahwa permohonan berhasil terkirim untuk diteliti oleh petugas. Terdapat menu Unduh Bukti Penerimaan Surat untuk mengunduh bukti tanda terima pengajuan permohonan.